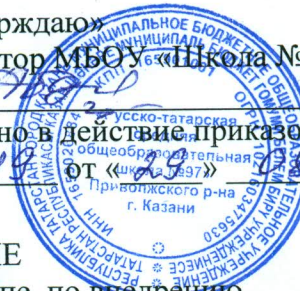


Принято
педагогическим советом
протокол № 1
от «28» 08 2017г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа №97»

Введено в действие приказом
№ 248 от «29» 08 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методической группе по внедрению
ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Русско-татарская средняя общеобразовательная школа
№97» Приволжского района г. Казани

1. Общие положения

- 1.1. Методическая группа (далее – МГ) – объединение творческих педагогов, направленное на обеспечение организационных и методических условий для качественного осуществления процесса апробации и внедрения ФГОС обучающихся с ОВЗ.
- 1.2. В своей деятельности МГ руководствуется законодательными актами РФ, Постановлениями правительства, Уставом школы, настоящим Положением, решениями педагогических советов, требованиями к структуре АООП, результатам освоения АООП и условиям реализации АООП согласно ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
- 1.3. МГ объединяет на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе на научной основе, руководствуясь концептуальными положениями ФГОС обучающихся с ОВЗ.
- 1.4. МГ несет ответственность за качество и содержание разработанных проектов и методических рекомендаций.

2. Задачи деятельности

- 2.1. Способствует качественному осуществлению процесса апробации и внедрению ФГОС обучающихся с ОВЗ.
- 2.2. Осуществляет экспертизу содержания, структуры и условий реализации АООП.
- 2.3. Способствует созданию нормативного обеспечения апробации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
- 2.4. Способствует созданию организационного обеспечения апробации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
- 2.5. Способствует созданию программно-методического обеспечения апробации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
- 2.6. Способствует вовлечению родительской общественности в процесс апробации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.
- 2.7. Анализирует и систематизирует методические материалы по определенным направлениям содержания АООП.
- 2.8. Обеспечивает процесс корпоративного обучения по внедрению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.

3. Организация деятельности

- 3.1. Заседания МГ проводятся согласно маршруту дорожной карты по мере необходимости решения задач.
- 3.2. Итогом работы заседаний МГ являются нормативные и программно-методические продукты, оформленные руководителем МГ.

4. Руководство

- 4.1. Руководство деятельностью МГ осуществляет руководитель МГ, назначенный директором школы.
- 4.2. Утверждение и изменение данного Положения о МГ осуществляется педагогическим советом школы.